

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления
Кафедра государственного и муниципального управления и политологии

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

Региональное управление и территориальное планирование

(наименование дисциплины (модуля))

Направленность (профиль) подготовки

«Прикладная информатика

в государственном и муниципальном управлении

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Год начала подготовки - 2025

(по учебному плану)

Карачаевск, 2025

Программу составил(а): *старший преподаватель кафедры ГМУ и политологии Текеева З.Н.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. № 922 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования» - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» с изменениями и дополнениями от 8 февраля 2021 г., образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль – Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании ГМУ и политологии на 2025-2026 уч. год. Протокол № 8 от 29. 04. 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)...	6
5.2. Примерная тематика курсовых работ.....	7
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций.....	10
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.....	12
7.3 Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	12
7.3.1.Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:.....	12
7.3.2. Примерные вопросы к зачету по учебной дисциплине.....	14
7.3.3. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен).....	15
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	16
8.1. Основная литература.....	16
8.2. Дополнительная литература.....	16
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	17
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).....	19
10.1. Общесистемные требования.....	19
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.....	22
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы..	22
11.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	22
13. Лист регистрации изменений.....	24

1. Наименование дисциплины (модуля)

Региональное управление и территориальное планирование

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся представлений о принципах, методах и механизмах регионального управления и территориального планирования, навыков применения теоретического инструментария к анализу отдельных направлений регионального управления.

Для достижения цели ставятся задачи:

- определить содержание и принципы функционирования территории как объекта хозяйствования и рыночной среды;
- изучить методы пространственного, макроэкономического и микроэкономического анализа территориально-пространственной структуры территории;
- проанализировать основные региональные проблемы и определить роль территориальных органов управления в их решении;
- изучить методы оценки эффективности распределения и использования региональных ресурсов;
- выработать навыки применения теоретического инструментария к анализу отдельных направлений региональной политики, вариантов и сценариев развития отдельных территорий и территориально-производственных комплексов страны.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление» (квалификация – «бакалавр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» (Б1. В.ДВ.12.02) относится к обязательной части Б1.

Дисциплина изучается на 3 курсе очно, 4 курсе заочно.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1. В.ДВ.12.02
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовый уровень знаний по дисциплинам «История государственного управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Прогнозирование и планирование»	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Дисциплина является основой для последующего изучения таких дисциплин как: «Иновационный менеджмент», «Управление проектами», «Маркетинг территорий».	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций
УК-2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления

	<p>поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.</p> <p>УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.</p> <p>УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.</p>
ПК-5	<p>ПК-5. Способность свободно ориентироваться в системе государственного и муниципального управления России, разрабатывать и эффективно выполнять управленческие решения, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия и профессиональной коммуникации при реализации публичных функций</p>	<p>ПК-5.1. Использует в профессиональной деятельности специальные знания в области государственного и муниципального управления, ориентируется в сфере управления и организации деятельности органов государственной власти и МСУ</p> <p>ПК-5.2. Применяет в профессиональной деятельности инновационные методы в сфере информационной политики, деловых коммуникаций, регионального управления и территориальной организации населения, используют современные методы управления, анализа и планирования для решения профессиональных задач в сфере разработки и принятия управленческих решений.</p> <p>ПК-5.3. Для решения профессиональных задач использует современные методы принятия и исполнения управленческих решений, а также владеет технологиями и инструментами делового этикета в сфере государственного и муниципального управления.</p>

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины		72

Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)	36	8
Аудиторная работа (всего):	36	8
лекции	18	4
семинары, практические занятия	18	4
практикумы		
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа:		
курсовые работы		
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	60
Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоем- кость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
			Аудиторные уч. занятия	Лек	Пр.	Лаб	Сам. раб.
	ВСЕГО	72	18	18	-		36
	Раздел 1. Основы регионального управления и планирования территорий	34	8	8	-		18
1	Тема. Основные понятия и определения регионального управления и территориального планирования	6	2	2	-		2
2	Тема. Цели и методы регионального управления. Основы территориального планирования	8	2	2	-		4
3	Тема. Регион как объект исследования и управления. Органы регионального управления	10	2	2	-		6
4	Тема. Способы районирования в РФ: административно-территориальное деление; федеральные округа, экономические районы	10	2	2	-		6
	Раздел 2. Региональная политика государства. Инструменты регионального управления	38	10	10	-		18

5	Тема. Основные направления региональной политики государства.	8	2	2	-	4
6	Тема. Система инструментов регулирования регионального развития	6	2	2	-	2
7	Тема. Свободные экономические зоны. Государственное регулирование свободных экономических зон	8	2	2	-	4
8	Тема. Государственный заказ как инструмент регулирования регионального воспроизводства	10	2	2	-	6
9	Тема. Инвестиционная политика региона и ее реализация	6	2	2	-	2

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			Аудиторные уч. занятия	Лек	Пр.	Лаб
Раздел 1. Основы регионального управления и планирования территорий						
1	Тема. Основные понятия и определения регионального управления и территориального планирования	8	2			6
2	Тема. Цели и методы регионального управления. Основы территориального планирования	8		2		6
3	Тема. Регион как объект исследования и управления. Органы регионального управления	8	2			6
4	Тема. Способы районирования в РФ: административно-территориальное деление; федеральные округа, экономические районы	8		2		6
Раздел 2. Региональная политика государства. Инструменты регионального управления						
5	Тема. Основные направления региональной политики государства.	6				6
6	Тема. Система инструментов регулирования регионального развития	6				6
7	Тема. Свободные экономические зоны. Государственное регулирование свободных экономических зон	6				6
8	Тема. Государственный заказ как инструмент регулирования регионального воспроизводства	8				8
9	Тема. Инвестиционная политика региона и ее реализация	10				10
	контроль	4				
	ВСЕГО	72	4	4	-	60

5.2. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены.

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентированной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий.

Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий.

Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность, необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы	УК-2.1. Знает действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность, необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы	УК-2.1. Знает действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность, необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы	УК-2.1. Знает действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность, необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы
	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках выбранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов, формировать	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках выбранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов, формировать	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках выбранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов, формировать	УК-2.2. Не умеет определять круг задач в рамках выбранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов, формировать план-график реализации проекта в целом и

	формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения	план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения	реализации проекта в целом и план контроля его выполнения	план контроля его выполнения
	УК-2.3. Владеет навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта	УК-2.3. Не достаточно владеет навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта	УК-2.3. Не достаточно владеет навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта	УК-2.3. Не владеет навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта
ПК-5. Способность свободно ориентироваться в системе государственного и муниципального управления России, разрабатывать и эффективно выполнять управленческие решения, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия и профессиональной коммуникации при реализации публичных функций	ПК-5.1. Знает приоритеты профессиональной деятельности; виды и типы, методы подготовки управленческих решений	ПК-5.1. Знает приоритеты профессиональной деятельности; виды и типы, методы подготовки управленческих решений	ПК-5.1. Знает приоритеты профессиональной деятельности; виды и типы, методы подготовки управленческих решений	ПК-5.1. Знает приоритеты профессиональной деятельности; виды и типы, методы подготовки управленческих решений
	ПК-5.2. Умеет осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в сфере публичного управления; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений	ПК-5.2. Умеет осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в сфере публичного управления; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений	ПК-5.2. Умеет осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в сфере публичного управления; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений	ПК-5.2. Не умеет осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в сфере публичного управления; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений
	ПК-5.3. Владеет методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений в профессиональной деятельности в том числе в условиях неопределенности	ПК-5.3. Не достаточно владеет методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений в профессиональной деятельности в том числе в	ПК-5.3. Не достаточно владеет методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений в профессиональной деятельности в том числе в	ПК-5.3. Не владеет методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений в профессиональной деятельности в том числе в условиях неопределенности и рисков

	ти и рисков	условиях неопределенности и рисков	неопределенности и рисков	
--	-------------	------------------------------------	---------------------------	--

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводиться в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/>

7.3 Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1.Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Сущность, цели и задачи проведения территориального планирования.
2. Становление регионального управления в России.
3. История региональных исследований (этапы).
4. Законодательное регулирование регионального управления.
5. Структура и содержание территориального планирования в системе градостроительной документации.
6. Прямые и косвенные методы регулирования регионального развития.
7. Устойчивое развитие региона.
8. Формы и направления государственного воздействия на экономику региона.
9. Методы прямого государственного регулирования.
10. Методы косвенного государственного регулирования.
11. Дотации, субвенции, субсидии регионам.
12. Ландшафтно-геоэкологические основы территориального планирования.
13. Планировка территорий на разных уровнях: общегосударственном, региональном и местном. Учет интересов различных сторон при планировке и застройке территории.
14. Схема территориального планирования Российской Федерации в области развития федерального транспорта, путей сообщения, информации и связи.
15. Схема территориального планирования Российской Федерации в области энергетики.
16. Схема территориального планирования Карачаево-Черкесской Республики.
17. Региональные рынки и их взаимодействие.
18. Структура региональных бюджетов.
19. Состав и сущность региональных финансов.
20. Собственность как основа управления региональным хозяйством.
21. Порядок разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере регионального управления.
22. Самовоспроизводство и саморазвитие региона.
23. Основные принципы районирования.
24. Методы экономического районирования.
25. Экономическое районирование в России: проблемы и перспективы.
26. Основы современного экономического районирования и формы территориальной организации хозяйства России.
27. Характеристика Северо-Кавказского федерального округа.

28. Институт полномочных представителей Президента Российской Федерации.
29. Проблемное экономическое районирование.
30. Мониторинг региональных ситуаций и региональных проблем.
31. Индикаторы состояния и развития экономики региона.
32. Подходы к оценке экономической эффективности регионального хозяйственного комплекса.
33. Теория размещения сельскохозяйственного производства.
34. Теория размещения промышленности.
35. Теория размещения населенных пунктов.
36. Общая теория размещения.
37. Теория центральных мест.
38. Теория регионального жизненного цикла.
39. Теории региональной специализации и межрегиональной торговли.
40. Полномочия, права и средства государственного регулирования и контроля за размещением и региональным развитием производительных сил.
41. Современные теории размещения хозяйственной деятельности.
42. Стабилизирующая и стимулирующая роль неравенства.
43. Измерение территориального неравенства.
44. Регулирование территориальной асимметрии: отечественный и зарубежный опыт.
45. Селективная поддержка отдельных регионов.
46. Дефолт территории.
47. Банкротство территорий: отечественный и зарубежный опыт.
48. Экономическая политика государства в отношении регионов.
49. Региональная социальная политика государства.
50. Демографическая политика государства.
51. Экологическая (поселенческая) политика государства.
52. Экологическая политика государства.
53. Региональная научно-техническая политика государства.
54. Разделение функций, ресурсов и ответственности в сфере региональной политики.
55. Пути совершенствования государственной региональной политики в РФ.
56. Региональная политика в зарубежной стране (на примере).
57. Прогноз социально-экономического развития регионов.
58. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.
59. Стратегия инновационного развития РФ.
60. Порядок разработки и реализации федеральных целевых программ.
61. Административные инструменты регулирования социально-экономического развития региона.
62. Организационно-экономические инструменты регулирования социально-экономического развития региона.
63. Финансовые инструменты регулирования социально-экономического развития региона.
64. Регион как объект стратегического управления.
65. Стратегия социально-экономического развития Карачаево-Черкесской Республики.
66. Региональные государственные программы (на примере).
67. Федеральные программы регионального развития (на примере).
68. Государственные программы Карачаево-Черкесской Республики.
69. Разработка программ развития на межрегиональном уровне.
70. Роль и значение свободных экономических зон (СЭЗ).
71. История создания СЭЗ и особенности зонирования в Российской Федерации.
72. Пути возможного развития форм и методов государственного регулирования СЭЗ в России.

73. Характеристика свободной экономической зоны (на примере).
74. Законодательная основа функционирования СЭЗ.
75. Совершенствование финансово-бюджетных отношений в регионе.
76. Цели и задачи бюджета региона. Функции региональных бюджетных систем.
77. Пути решения проблемы дефицита регионального бюджета.
78. Заказы общегосударственного (федерального) и регионального (субъектов РФ) уровней.
79. Контроль в сфере размещения и исполнения государственного заказа.
80. Система государственных заказов и закупок в Карачаево-Черкесской Республике.
81. Система управления инвестиционной деятельностью в регионе.
82. Инвестиционный климат региона. Подходы к оценке инвестиционного климата.
83. Инвестиционный потенциал региона.
84. Инвестиционные проекты Карачаево-Черкесии.
85. Инвестиционный климат регионов России и пути его улучшения.
86. Инвестиционный климат Карачаево-Черкесии.
87. Инвестиционный потенциал Карачаево-Черкесии.
88. Основные направления государственной поддержки внешнеэкономических связей регионов России.
89. Внешнеэкономические связи Карачаево-Черкесской Республики.
90. Основные направления социальной политики в регионе.
91. Качество жизни населения как интегральный показатель.
92. Инструменты управление качеством жизни в регионе.

7.3.2. Примерные вопросы к зачету по учебной дисциплине

1. Место региональной экономики и управления в системе экономических наук.
2. Понятие региона. Общая характеристика и классификация регионов. Группировка регионов по социально-экономическим и географическим признакам.
3. Основные понятия и определения регионального управления и территориального планирования.
 4. Цели и методы регионального управления.
 5. Правовые основы организации регионального управления.
 6. Основы общей теории территориального планирования.
 7. Регион как объект исследования и управления.
 8. Субъекты региональной экономики и управления.
 9. Закономерности, принципы и факторы размещения производственных сил в субъекте РФ.
10. Экономический и социальный подход к экономике региона.
11. Макроэкономика, микроэкономика и региональная (пространственная) экономика как основные элементы современной экономической науки.
12. Способы районирования в РФ: административно-территориальное деление; федеральные округа, экономические районы.
13. Таксономические единицы производственно-территориального устройства страны.
 14. Характеристика территориальных единиц России.
 15. Границы регионов. Соотношение государственных и экономических границ.
 16. Сущность, виды и формы межрегиональных связей.
 17. Межрегиональные связи экономического взаимодействия.
 18. Теории размещения хозяйственной деятельности.
 19. Анализ и регулирование территориального неравенства.
 20. Проблемное экономическое районирование.
21. Формы пространственной организации хозяйства и расселения. Формирование национального экономического пространства.

22. Причины региональных неравенств в России.
23. Оценка социально-экономического потенциала федеральных округов России (на примере конкретного федерального округа).
24. Документы территориального планирования.
25. Правительственная комиссия по территориальному планированию в РФ.

7.3.3. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)

1. Регион как объект хозяйственного управления.
2. Основные направления региональной политики государства. Органы регионального управления.
3. Современные проблемы регионального развития и региональной экономической политики в России.
4. Основные направления развития отечественной школы региональных экономических исследований.
5. Законодательная база регионального развития.
6. Теории специализации региональной экономики.
7. Теории размещения хозяйственной деятельности.
8. Зарубежный опыт реализации региональной политики.
9. Система инструментов регулирования регионального развития.
10. Основные понятия стратегического планирования. Стратегическое планирование и проблемы региональной экономики.
 11. Стратегическое планирование в регионах разного типа.
 12. Стратегии социально-экономического развития регионов (на примере).
 13. Программно-целевое регулирование развития регионов.
 14. Федеральные программы регионального развития.
 15. Региональные программы, разрабатываемые и реализуемые субъектами РФ.
16. Типовой макет программы регионального развития: социально-экономическое положение и основные направления развития субъекта РФ; цели, задачи, сроки и этапы реализации программы; система программных мероприятий; механизм реализации программы; ресурсное обеспечение программы; оценка эффективности, социально-экономических и экологических последствий от реализации программы; организация управления программой и контроль за ходом ее реализации.
17. Критерии эффективности реализации государственной региональной программы; критерии экономической эффективности, критерии социальной эффективности.
18. Государственное регулирование свободных экономических зон (СЭЗ).
19. Особенности создания СЭЗ в России. Экономические цели в создании СЭЗ. Решение социальных проблем через создание СЭЗ.
20. Финансовые механизмы государственного регулирования территориального развития.
21. Государственный заказ как инструмент прямого регулирования регионального воспроизводства.
22. Инвестиционная политика региона и ее реализация.
23. Региональная финансовая политика РФ.
24. Методы и инструменты регионального управления.
25. Управление развитием межрегиональных и внешнеэкономических связей.
26. Эффективное региональное управление.
27. Устойчивое развитие региона: понятие, основные подходы и факторы
28. Управление устойчивым развитием территорий.
29. Сущность анализа социально-экономического развития регионов.

30. Назначение и формы зон свободной торговли. Промышленно – производственные зоны (ППЗ) как территории реализации региональных программ.
31. Региональное планирование как элемент системы управления регионом.
32. Основные методы планирования регионального развития: прогнозирование, индикативное планирование, программирование.
33. Основные подходы и принципы территориального планирования Российской Федерации.
34. Схемы территориального планирования.
35. Концепция пространственного (градостроительного) планирования: ее содержание, последовательность разработки.
36. Концепция комплексного социально-экономического развития региона: структура, этапы формирования задач экспертизы. Концепция комплексного социально-экономического развития.
37. Выбор стратегии развития региона.
38. Региональные рынки и их взаимодействие.
39. Региональная инвестиционная политика.
40. Понятие конкурентоспособности и базовых преимуществ региона. Оценка конкурентных преимуществ. Характеристика конкурентоспособных позиций региона. Основные и производные противоречия.
41. Концепция формирования конкурентоспособности региона.
42. Понятие безопасности и экономической безопасности страны и региона. Объекты и угрозы экономической безопасности.
43. Мониторинг индикаторов экономической безопасности регионов: нормативно – правовое регулирование, экономические методы, SWOT – анализ.
44. Методы воздействия на эндогенное региональное развитие: прямое регулирование, стимулирование сектора услуг; усиление среднего и мелкого предпринимательства; создание специальных зон.
45. Проблемы управления стратегическим социально-экономическим развитием регионов.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература

1. Хмелева, Г. А. Региональное управление и территориальное планирование : учебное пособие / Г.А. Хмелева, В.К. Семёнычев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 224 с.+ Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). —DOI 10.12737/10665. - ISBN 978-5-16-010788-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1290956>
2. Каменских, Н. А. Региональное управление и территориальное планирование: стратегическое партнерство в системе регионального развития : учебное пособие / Н. А. Каменских. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 127 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/22875. - ISBN 978-5-16-012400-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2002623>. – Режим доступа: по подписке.
3. Попов, Р. А. Региональное управление и территориальное планирование : учебник / Р. А. Попов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 288 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1602. - ISBN 978-5-16-005662-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1840935> . – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература

1. Шпакова, Р.Н. Региональное управление и территориальное планирование. Практикум : учебное пособие / Р. Н. Шпакова. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. - 128 с. - ISBN 978-5-9776-0516-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1089636>). – Режим доступа: по подписке.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	<i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к зачету (зачету)	При подготовке к зачету (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Основы российской государственности» предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются:

- 1) подготовка рефератов и докладов к практическим занятиям;
- 2) самоподготовка по вопросам;

3) подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников - ориентировать студента в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. В процессе изучения данной дисциплины учитывается посещаемость лекций, оценивается активность студентов на практических занятиях, а также качество и своевременность подготовки теоретических материалов, исследовательских проектов и презентаций рефератов. По окончании изучения дисциплины проводится зачет по предложенным вопросам и заданиям.

Вопросы, выносимые на зачет, должны служить постоянными ориентирами при организации самостоятельной работы студента. Таким образом, усвоение учебного предмета в процессе самостоятельного изучения учебной и научной литературы является и подготовкой к зачету, а сам зачет становится формой проверки качества всего процесса учебной деятельности студента.

Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебный курс. В случае большого количества затруднений при раскрытии предложенного на зачете вопроса студенту предлагается повторная сдача в установленном порядке.

Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования:

- 1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения;
- 2) все рассматриваемые на практических занятиях темы обязательно конспектировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 3) обязательно выполнять все домашние задания;
- 4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;
- 5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно «отрабатывать» пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций.

9.1 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Целью изучения дисциплины является обеспечение общепрофессиональных и профессиональных компетенций бакалавров, которая заключается в умении оптимально использовать знания о технологиях производства информационного продукта, технике средств массовой информации в профессиональной деятельности; повышение культуры мышления; овладение навыками публичного выступления и делового общения; формирование навыков редактирования.

При подготовке студентов к практическим занятиям по курсу необходимо не только знакомить студентов с теориями и методами практики, но и стремиться отрабатывать на практике необходимые навыки и умения.

Практическое занятие - это активная форма учебного процесса в вузе, направленная на умение студентов переработать учебный текст, обобщить материал, развить критичность мышления, отработать практические навыки. В рамках курса «Новая история Европы и Америки» применяются следующие виды практических

занятий: семинар-конференция (студенты выступают с докладами по теме рефератов, которые тут же и обсуждаются), обсуждение отдельных вопросов на основе обобщения материала.

Практические занятия предназначены для усвоения материала через систему основных понятий лингвистической науки. Они включают обсуждение отдельных вопросов, разбор трудных понятий и их сравнение. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у студента умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

При этом *алгоритм подготовки будет следующим:*

- 1) Этап - поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем темы;
- 2) Этап - осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3) Этап - составление плана ответа на конкретные вопросы (конспект по теоретическим вопросам к практическому занятию, не менее трех источников для подготовки, в конспекте должны быть ссылки на источники).

Важнейшие требования к выступлениям студентов - самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на семинарском занятии выступает с этим сообщением.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;
- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;
- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;
- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения. Доклад (сообщение) иллюстрируется конкретными примерами из практики.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru/> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru/> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025 / 2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249-эбс от 14 мая 2025 г. Электронно-библиотечная система «Лань». Договор	до 14.05.2026 г. от 11.02.2025г.

	№ 10 от 11.02.2025 г.	до 11.02.2026г.
2025 / 2026 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015 г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://lib.kchgu.ru/	Бессрочный
2025 / 2026 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014 г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016 г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочный

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. <i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья, доска меловая, карты. <i>Технические средства обучения:</i> Проектор с настенным экраном, ноутбук с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. <i>Лицензионное программное обеспечение:</i> Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021 г. Kaspersky Endpoint Security (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025 г. - Kaspersky Endpoint Security.Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г., с 27.02.2025 по 07.03.2027г.	369200, Карабаево-Черкесская Республика, г. Карабаевок, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 4, ауд. 304
Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров Специализированная мебель: столы ученические, стулья. Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную	369200, Карабаево-Черкесская Республика, г. Карабаевок, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, ауд. 101

<p>информационно-образовательную среду университета.</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p> <p>Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная</p> <p>Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная</p> <p>ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная</p> <p>Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная</p> <p>Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная</p> <p>Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.</p> <p>Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021 г.</p> <p>Kaspersky Endpoint Security (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025 г.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky Endpoint Security.Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г., с 27.02.2025 по 07.03.2027г. 	
<p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, шкафы); учебно-наглядные пособия; учебная, научная, учебнометодическая литература, карты.</p> <p>Технические средства обучения:</p> <p>3 компьютера с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационнообразовательную среду университета,</p> <p>звуковые колонки, мультифункциональное устройство (сканнер, принтер, ксерокс)</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p> <p>Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная</p> <p>Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная</p> <p>ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная</p> <p>Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная</p> <p>Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная</p> <p>Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.</p> <p>Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021 г.</p> <p>Kaspersky Endpoint Security (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025 г.</p> <p>Kaspersky Endpoint Security.Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г., с 27.02.2025 по 07.03.2027г.</p>	<p>369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 4, ауд. 320</p>

В ходе самостоятельной работы могут быть также задействованы:

1.Мультимедийный кабинет: интерактивная доска с проектором, компьютеры с доступом в Интернет (41 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

2. Интерактивный монитор с компьютером; плазменный телевизор, подключенный к компьютеру (49 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

3.Компьютерный класс: 10 компьютеров, подключенных к сети Интернет, интерактивный монитор с компьютером, цифровая видеокамера, цифровой фотоаппарат, 4 цифровых диктофона, телевизионная система со спутниковой антенной и DVD- плеером (42 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

4.Общеуниверситетский компьютерный центр обучения и тестирования: 24 компьютеризированных мест (210 аудитория, 2 этаж 4 учебного корпуса)

5.Студенческий читальный зал на 65 мест (18 компьютеризированы с подключением к сети Интернет);

6.Читальный зал периодики на 25 мест;

7.Научный зал на 25 мест, 10 из которых оборудованы компьютерами.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.
- 6.Kaspersky Endpoint Security.Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г., с 27.02.2025 по 07.03.2027г.
- 7.Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
- 8.Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных:

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier - <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic./>

Информационные справочные системы:

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru./>
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru./>
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru./>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru./>

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева»

12. Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Boarfd», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser.

2. Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеокомплекты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP.

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

13. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений